

所属专业	编订人	审定人（签名）	审定日期
会计、财务管理			2016年09月

《财务决策实训》课程标准

课程名称：财务决策实训

课程代码：050411054

总学时：72（理论学时：0 实践学时：72）

课程学分：4

适用专业：会计、财务管理

使用年级：二年级

课程类型：专业技能课程（C类）

一、课程概述

（一）课程定位

财务决策实训课程是基于厦门网中网软件有限公司面向财会学生开发的一款仿真模拟企业运营的教学平台（软件）运行的一门实操课程。该平台围绕财务管理和业务核算两个核心环节，模拟了企业经营内、外部环境，设计了企业运营、账务处理、电子报税、税务稽查四大模块，要求学生以团队形式（一个团队模拟为一家企业），分角色（运营、会计、出纳、财务经理和财务总监）虚拟运营一家制造业企业，目的是训练学生的职业实务能力。

（二）设计思路

财务决策实务能力的培养，需通过仿真模拟企业环境来提供培养平台，继而了解企业业务循环及其财务决策内容，再设计出财务决策工具，最后配套相应教学资源来实现。

二、课程目标

总体目标

本课程训练学生综合运用企业战略、会计核算、财务管理、筹资投资、市场营销等知识进行相关决策及其实务操作的能力，并据此形成完整的财务决策实务能力实训课程体系。

（一）能力目标

- 1、规划与预算的编制能力；
- 2、企业营运各项决策及其实务操作的能力；
- 3、电子报税的能力；
- 4、税务稽查的能力；
- 5、账务处理的能力。

（二）知识目标

- 1、规划与预算的内容；
- 2、企业业务循环及其决策内容；
- 3、企业应缴纳的税种及其报税方法；
- 4、税务稽查的程序与方法；
- 5、账务处理程序。

（三）素质目标

- 1、具备识别、评估、应对企业经营风险的素质；
- 2、具备企业经营顺境时居安思危的素质；
- 3、具备企业经营逆境时抗压（转危为安）的素质；
- 4、养成会计职业判断素质；
- 5、培养起财务决策综合素养。

（四）证书目标

- 1、初级会计师资格证书；
- 2、初级经济师资格证书；
- 3、会计实务能力证书；
- 4、管理会计师资格证书；
- 5、财务管理师证书；
- 6、金融管理师证书。

三、课程内容、教学基本要求及学时安排

序号	课程内容		教学基本要求		课时
	课程模块（单元）	教学课题（岗位群项目）	能力要求	知识要求	
1	企业模拟	北京网创电器有限公司或北京利丰电器有限公司	1. 了解公司背景信息； 2. 能够根据岗位介绍寻找适合自己的岗位，并了解其职责； 3. 掌握所选角色的功能菜单的操作。	1. 公司设立程序（公司背景信息）； 2. 公司岗位设置与职责（角色分工）； 3. 角色功能菜单简介。	4
2	企业运营	1. 规划与预算制定	1. 了解企业预算管理对企业长远发展的重要性； 2. 结合企业自身资源及能力，制定企业目标。	1. 了解预算的概念； 2. 了解预算制定的方法。	8
		2. 租赁厂房、生产线	能够对不同企业自身状况，根据不同的发展需要做出合适的选择。	1. 了解各种产能的厂房、生产线有哪些； 2. 了解厂房、生产线的租期、租赁费是多少； 3. 掌握租赁费对现金流的影响。	2
		3. 按揭贷款购买房产	能够对不同企业自身状况，根据不同的发展需要做出合适的选择。	1. 各种产能的厂房； 2. 厂房的投资额； 3. 偿还贷款对现金流的要求。	2
		4. 人员招聘入职	能够根据企业实际情况进行人员招聘决策。	了解企业的人员招聘规划，了解制定人力资源挂钩的薪酬制度、员工的辞退福利及相关法规。	2
		5. 购买原材料主料、辅料	1. 根据仓储计划，对原材料进行管理； 2. 根据生产计划，预测企业所需的原材料； 3. 通过分析对比，选择合适企业的原材料及合适的采购量。	1. 了解原材料种类及其来源； 2. 了解仓储计划； 3. 熟悉采购合同条款； 4. 掌握主、辅料的配比情况。	2
		6. 生产线安装调试	能够计算现金流，并能比较购买与租赁的资金成本，以最优方案取得生产线。	1. 了解生产线的种类； 2. 了解生产线的购买价格/租赁费及安装周期。	2
		7. 申请短期贷款	1. 建立筹资控制系统； 2. 正确计算贷款利息并按协议进行支付利息、偿还本金。	1. 了解短期贷款的授信额度、流程、方式； 2. 了解短期贷款的利率。	2
		8. 购置办公设备	1. 建立办公设备的请购制度； 2. 建立办公设备的管理制度	1. 了解办公设备的种类、金额及批量； 2. 了解供应商、付款方式。	2

		9. 投放广告费	1. 制定广告预算； 2. 评估广告投放的支出与收益比	1. 了解企业的广告策略； 2. 了解企业的广告预算。	2
		10. 主营业务订单承接	1. 根据生产计划承接订单； 2. 识别订单条款对企业的影响，建立相应风险防控机制。	1. 了解订单的种类； 2. 了解订单的合同条款。	2
		11. 组织产品生产	1. 根据市场需求，对生产方案进行决策。 2. 证券计算产品成本。	1. 了解产品生产方案； 2. 了解产品成本构成。	2
		12. 产品销售及发货	1. 根据订单承接情况编制销售计划； 2. 根据销售计划进行发货及收款。	1. 了解市场竞争战略、定价策略； 2. 了解市场分销策略、促销策略。	2
		13. 进行产品研发	1. 进行产品研发决策； 2. 建立产品研发管理制度； 3. 控制产品研发的各种风险。	1. 了解产品研发流程； 2. 了解产品研发的各种风险。	2
		14. 其他业务（餐饮和运输）	1. 制定企业多元化经营战略； 2. 餐饮和运输业的注册、开业和经营。	1. 了解餐饮和运输是企业多元化经营； 2. 了解餐饮和运输的性质和经营。	2
		15. 购买国债	1. 制定符合企业战略的债权性投资计划； 2. 运用好投资组合策略，充分发挥国债投资优势。	1. 了解购买国债是企业债权性投资行为； 2. 了解投资国债的优点。	2
		16. 出售原材料	1. 根据内部控制制度，制定原材料的处置方案； 2. 对需出售的原材料，经相关部门批准后做相关处理。	1. 了解出售原材料是企业其他业务行为； 2. 了解出售原材料的内部控制制度。	2
		17. 非货币性交换	1. 能够根据企业优化资产结构的目的，选择非货币性交换的类型、范围及方式； 2. 能够准确计量非货币性资产交换中换入资产的价值及发生的相关损益。	1. 了解非货币性交换的类型、范围及方式； 2. 了解非货币性交换对企业现金流、净利润和净资产的影响。	2
		18. 购买股票	1. 制定符合企业发展战略的股票投资计划； 2. 加强股票投资的可行性和论证； 3. 加强股票投资的内部管理。	1. 了解购买股票是企业权益性投资； 2. 了解股票投资的流程与管理； 3. 了解股票投资的风险。	2
		19. 委托贷款	1. 根据企业现金流制定合理、合法的委托贷款计划； 2. 正确解释贷款利息； 3. 选择合适贷款对象及控制风险。	1. 了解委托贷款的法理依据； 2. 了解委托贷款的风险和收益。	2

3	账务处理	账务处理系统	1. 能够正确核算经济业务； 2. 能够正确登记登记账簿。	1. 了解账务处理程序； 2. 了解业务内容及其核算方法； 3. 了解账簿系统。	10
		报表系统	1. 能够编制各种报表； 2. 能够根据报表数据进行财务分析。	1. 了解报表种类； 2. 了解报表编制方法； 3. 了解报表用途。	6
4	电子报税	报税系统与内容	1. 能够正确计算各税种应纳税额； 2. 能够正确填写各税种申报表； 3. 能够正确解缴税款。	1. 了解纳税是企业的义务； 2. 了解企业纳税申报内容； 3. 了解企业纳税流程； 4. 了解企业纳税申报的方式。	4
5	税务稽查	稽查内容与操作	1. 根据稽查结果出具稽查报告； 2. 根据稽查报告建议企业调整账务处理（调整分录）。	1. 了解税务稽查是税务部门的例行执法行为； 2. 了解税务稽查的内容； 3. 了解税务稽查的整改措施与罚则。	4

四、课程实施条件

（一）主讲教师基本信息

能够胜任本课程教学的教师现有5名，均具有会计专业背景、本科或以上学历和2年该课程的教学历练。

本课程老师中，有3位有企业工作背景，擅长实训类课程的教学；老师们有创新意识，勇于进行教学改革，能够采用体验式情景教学模式——上课即上班，以学生为主体，老师辅导为辅；教学中，老师们还能注重学生职业能力的培养。

本课程聘任具备注册会计师资格的企业高管做兼职教师，利用其实践经验丰富的特长去指导学生的实务操作。

（二）实践教学基本条件

- 1、1419会计综合实训室和615嵌入式实训基地；
- 2、财务决策实训教学平台；
- 3、校园宽带网络；
- 4、校企合作单位（盛泰基金公司、广交会、会计师事务所等）。

（三）课程资源的开发与利用

已开发出：1. 销售预算表、2. 生产预算表、3. 研发预算表、4. 直接材料采购

预算表、5. 职工薪酬预算表、6. 资产购置/租赁预算表、7. 期间费用预算表、8. 制造费用预算表、9. 生产成本预算表、10. 存货预算表、11. 税金及附加预算表、12. 现金预算表、13. 预算利润表、14. 预算资产负债表、15. 预算现金流量表等15种预算表及其辅助表格，作为决策工具，供学生使用。

编写有：教学大纲、课程标准、授课PPT等教学资源，供老师使用；同时，还编写有平台操作指南、参考会计分录，供学生使用和参考。

五、教学实施

（一）推荐教材及主要参考资料

1、推荐教材

《财务决策实训教程》厦门网中网软件有限公司主编 [M]高等教育出版社

2、主要参考资料

基础会计、财务会计、成本会计、财务管理、管理会计、市场营销、纳税实务、管理学、金融学等学科教材。

（二）教学方法与手段

1、教学方法

体验式情景教学法，以学生为主体，教师辅导为辅。在一个仿真的模拟企业环境里，学生浸淫其中，模拟经营一家企业，学生可以认知、感知企业经营全过程，操作、体验工作情景。

2、教学手段

多媒体教学：通过宽带网络，教师端与学生端连接平台主机，进行在线教与学。

（三）教学评价与课程考核

1、教学评价

本课程在充分结合信息化系统和财税前沿知识的基础上，设计财务决策工具，开发教学资源库，以团队型的教学模式，能够培养出学生的决策思维、创新思维能力。

2、考核方式与成绩评定办法

不设单独的考试环节，学生的整个经营（实操）过程就是考核过程。课程结束时，系统会自动生产分数，这就是团队的成绩。团队的成绩±个人调整事项，就可以评定个体成绩。个人调整事项受以下因素影响，可增可减：扮演的角色、课程参与度（完成的工作量及效果）、考勤等。

六、说明

- 1、本课程作为《企业创设模拟实训》后续课程而开设，侧重训练学生的财务决策实务能力；
- 2、本课程适用于财经系各专业；
- 3、本课程建议在第四学期开设。